

1. Syfte

Denna publika certifieringsordning beskriver processen för certifiering av personal inom oförstörande provning ("OFP") hos CSM NDT Certification AB ("CSM").

Certifieringsprocessen syftar till att säkerställa att certifierad personal uppfyller fastställda kompetenskrav för att utföra provning och utvärdering inom OFP på ett tillförlitligt och professionellt sätt.

Certifieringsprocessen baseras på kompetenskraven i ISO 9712 samt uppfyller kraven på personcertifieringsorgan enligt ISO/IEC 17024.

2. Omfattning

Certifieringsordningen omfattar certifiering av personal inom följande OFP-metoder:

- Ultraljudprovning (UT)
- Radiografisk provning (RT)
- Magnetpulverprovning (MT)
- Penetrantprovning (PT)
- Visuell provning (VT)
- Induktiv provning (ET)
- Phased Array (PAUT)

men kan även omfatta andra OFP-metoder.

Certifiering utfärdas på följande nivåer:

- Nivå 1
- Nivå 2
- Nivå 3

Certifieringen baseras på produktsektorer enligt ISO 9712.

CSM är erkänt tredjepartsorgan för PED för personer som utför oförstörande provning.

CSMs aktuella ackreditering gällande provningsmetoder och produktsektorer, framgår av Swedacs ackrediteringsregister (se www.swedac.se).

Ackrediteringsnummer 1876.

3. Normativa referenser

Följande standarder och direktiv ligger till grund för certifieringsordningen:

- SS-EN ISO 9712 – Oförstörande provning – Kvalificering och examinering av OFP-personal
- SS-EN ISO/IEC 17024 – Bedömning av överensstämmelse – Allmänna krav på organ som certifierar personer
- 2014/68/EU – Tryckkärlsdirektivet (PED)

4. Kompetenskrav

Certifieringsorganet säkerställer att kompetenskraven för respektive examinering och certifiering definieras och dokumenteras.

Kompetenskraven omfattar:

- teoretisk kunskap
- praktiska färdigheter
- förståelse av metodens begränsningar
- korrekt rapportering och dokumentation

5. Krav för certifiering

För att erhålla certifiering ska kandidaten uppfylla följande krav:

5.1 Utbildning

Kandidaten ska ha genomgått relevant utbildning enligt kraven i ISO 9712.

5.2 Industriell erfarenhet

Kandidaten ska uppvisa dokumenterad praktisk erfarenhet inom aktuell metod, sektor och nivå.

5.3 Synkrav

Kandidaten ska uppfylla krav på synskärpa och färgseende enligt ISO 9712.

5.4 Examinering

Kandidaten ska vara godkänd i relevanta examineringar. Kravet är 70% rätt per delprov.

5.5 Etiska regler

Den certifierade personen är skyldig att följa de etiska regler som certifieringsorganet har definierat, som accepteras och signeras i samband med ansökan om certifiering.

6. Examinering

Examineringar är utformade för att verifiera kandidatens kompetens.

Examineringar kan bestå av:

- allmänt teoretiskt prov
- specifikt teoretiskt prov
- praktiskt prov
- upprättande av skriftlig instruktion/procedur

Examineringar genomförs under noggrant kontrollerade former och övervakas av auktoriserade examineringar och godkända skrivvakter. Examinering och skrivvakt får ej ha några intressekonflikter i förhållande till kandidaten eller dennes arbetsgivare.

7. Certifieringsbeslut

Beslut om certifiering fattas av certifieringsorganet baserat på:

- relevanta krav enligt ISO 9712
- verifiering av kandidatens kvalifikationer
- resultat från examinering
- fullständiga ansökningsunderlag

Personer som fattar certifieringsbeslutet får inte ha deltagit i den aktuella utbildningen eller examineringen av kandidaten.

8. Certifikat

CSM utfärdar ett certifikat som innehåller:

- certifieringsorganets namn samt kontaktuppgifter
- certifierad persons namn och födelsedatum

Författare:

Bo Björk

Titel:

Publik Certifieringsordning

Dokument ID:

RU 0143

Version:

1

Godkänd av:

Bo Björk

Huvudprocess:

Certifiera

Publiceringsdatum:

2026-04-28

Sidnummer:

4 av (6)

- certifikatsnummer
- foto
- metod, sektor och nivå samt ev specifik teknik
- eventuella begränsningar
- signering av certifieringsorganet
- utfärdandedatum samt utgångsdatum

Certifikatet måste användningsauktoriseras initialt av arbetsgivaren för att bli giltigt. Detta måste även ske årligen under giltighetstiden.

Certifikat som utfärdats av ett annat ackrediterat certifieringsorgan enligt ISO/IEC 17024 och ISO 9712, kan övertas av CSM under förutsättning att det kan påvisas att kraven är likvärdiga hos det ursprungliga certifieringsorganet.

9. Certifikatets giltighet

Certifikatet är giltigt i 5 år från utfärdandedatum.

Certifikatets löpande giltighet förutsätter att:

- certifierad person är verksam inom metoden och dess behörighet utan signifikanta avbrott
- certifikatet användningsauktoriseras årligen
- synkontroll genomförs årligen
- inga disciplinära åtgärder vidtagits

10. Förlängning

Det ankommer på den certifierade att i god tid innan utgångsdatum, ansöka om förlängning av certifikatet i ytterligare 5 år för att bibehålla certifikatets giltighet.

Förlängningen baseras på följande underlag:

- fullständiga ansökningsunderlag
- kopia på användningsauktoriserat certifikat
- aktuellt synintyg

och antingen:

- en godkänd praktisk examinering, eller

- uppfyllande av kraven i det strukturerade meritsystemet enligt ISO 9712
-

11. Omcertifiering

Omcertifiering ska genomföras 10 år efter certifikatets utfärdandedatum i enlighet med kraven i ISO 9712. Det ankommer på den certifierade att i god tid innan utgångsdatum, initiera omcertifieringsprocessen för att bibehålla certifikatets giltighet.

Omcertifieringen baseras på följande underlag:

- fullständiga ansökningsunderlag
- kopia på användningsauktoriserat certifikat
- aktuellt synintyg

Vid omcertifiering för nivå 1 och 2 ska examinering genom praktiskt prov utföras. För nivå 2 ska även en OFP-instruktion upprättas.

För nivå 3 kan omcertifiering ske antingen genom:

- tillämpning av det strukturerade meritsystemet, eller
 - skriftlig examinering
-

12. Suspendering och tillbakadragning av certifiering

Certifieringen kan suspenderas eller dras tillbaka om:

- certifieringskrav inte längre uppfylls
 - certifikatet används felaktigt
 - allvarliga brister i yrkesutövningen upptäcks
-

13. Register över certifierade personer

CSM upprätthåller ett register över certifierade personer. Registret ska möjliggöra verifiering av certifikats giltighet och omfattning. Lagring av personuppgifter sker i enlighet med GDPR-förordningen.

14. Klagomål och överklaganden

CSM har dokumenterade rutiner för hantering av:

Författare:

Bo Björk

Titel:

Publik Certifieringsordning

Dokument ID:

RU 0143

Version:

1

Godkänd av:

Bo Björk

Huvudprocess:

Certifiera

Publiceringsdatum:

2026-04-28

Sidnummer:

6 av (6)

-
- klagomål
 - överklaganden

Klagomål och överklaganden som berör ackrediterad verksamhet hanteras av en grupp personer ("Certifieringsnämnden") som är en oberoende del av certifieringsorganet.
